

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

7 заседание
27.11.2015

I созыв
г. Соль-Илецк

РЕШЕНИЕ № 46

Об учреждении Управления образования администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области

На основании части 3 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ

РЕШИЛ:


1. Учредить Управление образования администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области.

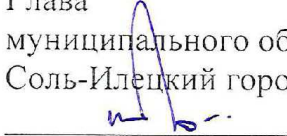
2. Утвердить Положение об Управлении образования администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области согласно приложению.

3. Рекомендовать администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области провести мероприятия по регистрации указанного в пункте 1 настоящего решения юридического лица в соответствии с законодательством.

4. Установить, что настоящее решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов по образованию, здравоохранению, социальной политике, делам молодёжи, культуре, спорту.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
Соль-Илецкий городской округ

В.Н. Васькин

Глава
муниципального образования
Соль-Илецкий городской округ

В.И.Трибушной

Разослано: депутатам Совета МО Соль-Илецкий городской округ - 19 экз.,
прокуратура района - 1 экз.; в дело - 1 экз.

**Положение
об Управлении образования
администрации муниципального образования
Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области**

1. Общие положения

1.1. Управление образования администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области (далее - Управление) является отраслевым органом администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, осуществляющим управление в сфере образования Соль-Илецкого городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладающим правами юридического лица.

Организационно правовая форма – муниципальное казенное учреждение.

Учредителем Управления образования является муниципальное образование Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области.

1.2. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законами и правовыми актами Оренбургской области, Уставом муниципального образования Соль-Илецкий городской округ и иными муниципальными правовыми актами Соль-Илецкого городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. Полное наименование Управления – Управление образования администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области.

Сокращенное наименование Управления - Управление образования администрации Соль-Илецкого городского округа.

1.4. Местонахождение - 461500, Оренбургская область, город Соль-Илецк, улица Карла Маркса, дом 6.

1.5. Управление имеет самостоятельный баланс, счета в соответствии с действующим законодательством, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки установленного образца.

1.6. Управление от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Управление осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций Соль-Илецкого городского округа, созданных в формах, установленных гражданским законодательством для некоммерческих организаций (далее – муниципальных образовательных организаций).

1.8. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством на основании решения Совета депутатов Соль-Илецкого городского округа.

1.9. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

1.10. Управление финансируется за счет средств бюджета муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

2. Полномочия (функции) Управления

Управление обладает следующими полномочиями (функциями):

2.1. Организует предоставление:

2.1.1. Общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2.1.2. Дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

2.2. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

2.3. Организует отдых детей в каникулярное время;

2.4. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов Соль-Илецкого городского округа:

2.4.1. Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, и ее размера с определением случаев и порядка снижения размера родительской платы или не взимания ее с отдельных категорий родителей (законных представителей);

2.4.2. Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, и ее размера с определением случаев и порядка снижения размера родительской платы или не взимания ее с отдельных категорий родителей (законных представителей);

2.5. Организует прием заявлений от родителей (законных представителей), постановку на учет детей в дошкольную организацию и комплектует муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

2.6. Дает разрешение на основании заявления родителей (законных представителей) на прием детей в муниципальную образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования ранее возраста шести лет шести месяцев или позднее возраста восьми лет;

2.7. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего

образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;

2.8. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях;

2.9. Разрабатывает порядок обеспечения питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций за счет бюджетных ассигнований бюджета Соль-Илецкого городского округа;

2.10. Оказывает в пределах своей компетенции помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

2.11. Создает в пределах своей компетенции необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.12. Обеспечивает в пределах своей компетенции получение инвалидами общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе обеспечивает:

2.12.1 Инвалидов и их родителей (законных представителей) информацией по вопросам получения общего образования;

2.12.2. С согласия родителей (законных представителей) детей-инвалидов организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому при невозможности их обучения по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях.

2.13. Осуществляет меры по развитию сети образовательных организаций, оказывающих педагогическую и иную помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением;

2.14. Дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, муниципальной общеобразовательной организации до получения основного общего образования по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

2.15. Принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

2.16. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из муниципальной образовательной организации, не позднее чем в месячный срок меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

2.17. Обеспечивает (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования) перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

2.18. Решает вопрос об устройстве ребенка в другую муниципальную образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации по обращению родителей (законных представителей);

2.19. Оказывает в пределах своей компетенции содействие в устройстве детей вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами, в муниципальные образовательные организации, наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

2.20. Согласовывает программы развития муниципальных образовательных организаций;

2.21. Организует проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

2.22. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении (учреждении) специальных денежных поощрений для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования для обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

2.23. Разрабатывает и внедряет в пределах своей компетенции в практику работы муниципальных образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.24. Вносит предложения о создании центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

2.25. Участвует в работе комиссий, рабочих групп в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

2.26. Вносит предложения в уполномоченные органы по представлению к государственным, муниципальным и общественным наградам и присвоению почетных званий, награждению педагогических работников муниципальных образовательных организаций грамотами и наградами;

2.27. Устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации;

2.28. Организует работу комиссии по оценке последствий:

2.28.1. Принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций;

2.29. Обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.30. Контролирует в пределах своей компетенции соблюдение законодательства Российской Федерации и законодательства субъектов Российской Федерации в области образования несовершеннолетних;

2.31. Участвует в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных образовательных организаций;

2.32. Обрабатывает персональные данные в соответствии с действующим законодательством, в т.ч. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

2.33. Разрабатывает проекты правовых актов администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ и документов по вопросам своей компетенции;

2.34. Осуществляет прием граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и рассмотрение устных и письменных обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

2.35. Оказывает юридическую помощь в виде правового консультирования граждан, осуществляет правовое информирование и правовое просвещение населения Соль-Илецкого городского округа;

2.36. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями всех форм собственности по вопросам своей компетенции;

2.37. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования;

2.38. Организует мониторинг системы образования;

2.39. Выступает в качестве муниципального заказчика и в пределах своей компетенции организует закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2.40. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Соль-Илецкого городского округа в сфере образования;

2.41. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

2.42. Исполняет функции работодателя в соответствии с действующим законодательством;

2.43. Предоставляет муниципальные услуги в соответствии с административными регламентами;

2.44. Осуществляет мониторинг законодательства о местном самоуправлении в пределах своей компетенции в порядке, установленном правовым актом администрации Соль-Илецкого городского округа;

2.45. Подготавливает и направляет своевременно главе администрации Соль-Илецкого городского округа информацию об изменениях действующего законодательства в пределах компетенции Управления;

2.46. Подготавливает ежегодно и публикует в виде итоговых (годовых) отчетов и размещает в сети Интернет на сайте Управления анализ состояния и перспектив развития образования;

2.47. Участвует в пределах своей компетенции в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;

2.48. Обеспечивает в пределах своей компетенции финансовое сопровождение детской оздоровительной кампании в Соль-Илецком городском округе.

2.49. Обеспечивает в пределах своей компетенции реализацию переданных государственных полномочий по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования;

2.50. Реализует переданные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними в части:

- организации приема и консультирования граждан по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в государственной защите; лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- рассмотрения обращений, заявлений и жалоб граждан по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в государственной защите; лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и принимает по ним необходимые меры;

- осуществления деятельности по выявлению, учету и устройству детей, оставшихся без попечения родителей, а также последующего контроля за условиями их содержания, воспитания и образования;

- осуществления деятельности по выявлению, учету иных несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите;

- формирования информационного банка данных о детях Соль-Илецкого городского округа, оставшихся без попечения родителей;

- представления в установленные сроки сведений о каждом ребенке, оставшемся без попечения родителей и не устроенном на воспитание в семью, в соответствии с законодательством Российской Федерации в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

- представления министерству образования Оренбургской области в установленной форме и в определенные сроки необходимой информации, связанной с реализацией государственных полномочий, использованием выделенных материальных ресурсов и финансовых средств;

- проведения обследований условий жизни ребенка, а также лица, претендующего на его воспитание;
- обеспечения временного устройства нуждающихся в опеке и попечительстве несовершеннолетних лиц, а также сохранность их имущества;
- осуществления подготовки документов и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку (попечительство) граждан, в приемную семью, на воспитание патронатному воспитателю, на усыновление (удочерение), а при отсутствии такой возможности осуществляет подготовку документов для помещения таких детей под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные некоммерческие организации, если указанная деятельность не противоречит целям, ради которых они созданы;
- ведения учета граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, способных к выполнению обязанностей усыновителей;
- осуществления подготовки в установленном порядке материалов, необходимых для усыновления (удочерения) детей, находящихся на данной территории;
- ведения учета детей, в отношении которых произведено усыновление (удочерение);
- осуществления подбора лиц, изъявивших желание и способных к выполнению обязанностей опекуна, попечителя, приемных родителей, патронатных воспитателей;
- ведения учета лиц, в отношении которых установлена опека или попечительство, и лиц, переданных на воспитание в приемные семьи или на патронатное воспитание;
- осуществления надзора за деятельностью опекунов и попечителей, приемных родителей, патронатных воспитателей, управляющих имуществом подопечных, оказания им помощи в реализации их прав и обязанностей;
- осуществления подготовки документов для решения вопроса об освобождении или отстранении опекуна, попечителя, приемного родителя, патронатного воспитателя от выполнения возложенных на него обязанностей;
- осуществления в установленном законом порядке защиты личных и имущественных прав и интересов подопечных в случае использования опекуном, попечителем, приемным родителем опеки (попечительства) в корыстных целях, а также в случае оставления подопечного без надзора и необходимой помощи;
- осуществления защиты прав и охраняемых законом интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- принятия решения о снятии с регистрационного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, как по их местожительству, так и по местопребыванию (нахождению);
- дачи согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных законодательством;
- осуществления охраны интересов неродившегося наследника при разделе наследственного имущества;
- осуществления подготовки документов по вопросу разрешения вступления в брак лицам, не достигшим совершеннолетия;
- осуществления подготовки документов по вопросу разрешения изменения фамилии и имени несовершеннолетним в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

- осуществления подготовки и согласования проектов постановлений администрации Соль-Илецкого городского округа по вопросам, указанным в части 2 статьи 2 Закона Оренбургской области от 26.11.2007 № 1731/357-IV-ОЗ «О наделении городских округов и муниципальных районов государственными полномочиями Оренбургской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними»;

- осуществления подготовки и согласования проектов договоров о доверительном управлении имуществом подопечных, создании приемной семьи, передаче на воспитание ребенка патронатному воспитателю;

- организации благотворительных акций, мероприятий по защите и охране прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

- разработки и осуществления контроля за реализацией целевых программ по защите и охране прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

- ведения учета выпускников организаций для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет по месту их фактического пребывания;

- заключения гражданско-правовых договоров об установлении постинтернатного сопровождения с выпускниками организаций для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, и уполномоченной организацией, осуществляющей постинтернатное сопровождение;

- осуществления контроля за сроками заключения договоров о постинтернатном сопровождении, составления и реализации индивидуального плана постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

- оказания уполномоченным организациям, осуществляющим постинтернатное сопровождение, организационно-методической помощи;

- направления в уполномоченные организации, осуществляющие постинтернатное сопровождение, сведений о выпускниках при перемене ими места жительства;

- формирования и направления в министерство образования Оренбургской области списков детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), в том числе в приемных семьях и на патронатном воспитании, не имеющих закрепленного жилого помещения, подлежащих обеспечению жилыми помещениями;

- приема и направления в министерство образования Оренбургской области документов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа для включения в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями;

- осуществления иных полномочий в установленной сфере деятельности, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

2.51. Осуществляет дачу заключений:

- о возможности усыновления (удочерения) или отмене усыновления (удочерения) и его соответствии интересам ребенка на основании актов обследования условий жизни

кандидатов в усыновители и другой предусмотренной федеральным законодательством документации;

- о целесообразности (нецелесообразности) лишения родительских прав, их ограничения или восстановления в родительских правах;

- о возможности раздельного проживания попечителя с подопечным;

- о возможности объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

- о порядке общения с несовершеннолетним по спорам, возникающим между раздельно проживающими родителями, родственниками, а также о месте проживания несовершеннолетнего;

- о возможности и невозможности гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем), приемным родителем, патронатным воспитателем;

- по иным вопросам, связанным с воспитанием детей;

2.52. Организует работу по оплате труда приемных родителей и выплате денежных средств на содержание ребенка, переданного на воспитание в приемную семью, в соответствии с действующим законодательством;

2.53. Осуществляет мероприятия по оплате труда патронатного воспитателя и выплате денежных средств на содержание ребенка, переданного ему на воспитание, в соответствии с действующим законодательством;

2.54. Организует работу по выплате денежных средств опекуну (попечителю) на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в соответствии с действующим законодательством;

2.55. Организует работу по назначению и выплате единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью;

2.56. Осуществляет иные функции и полномочия, установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3. Организация работы Управления

3.1. Управление возглавляет начальник.

3.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности главой Соль-Илецкого городского округа по представлению заместителя главы администрации Соль-Илецкого городского округа по социальным вопросам.

3.3. Начальник Управления вправе:

3.3.1. Действовать без доверенности от имени Управления;

3.3.2. Представлять Управление во всех учреждениях и организациях;

3.3.3. Издавать в пределах Управления распоряжения, приказы;

3.3.4. Назначать и освобождать от должности в соответствии с действующим законодательством работников Управления;

3.3.5. Определять должностные обязанности работников Управления;

3.3.6. Применять к работникам Управления меры поощрения, взыскания в соответствии с действующим законодательством;

3.3.7. Открывать и закрывать счета в соответствии с действующим законодательством, совершать по ним операции, подписывать финансовые документы, заключать договоры (соглашения);

3.3.8. Выдавать и подписывать доверенности работникам Управления;

3.3.9. Распоряжаться в соответствии с действующим законодательством имуществом Управления.

3.4. Начальник Управления обязан:

3.4.1. Обеспечивать сохранность имущества Управления;

3.4.2. Обеспечивать меры по социальной защите работников в соответствии с действующим законодательством;

3.4.3. Обеспечивать соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

3.4.4. Обеспечивать режим использования материалов и информации, являющихся ограниченными в доступе;

3.4.5. Осуществлять иные полномочия, установленные муниципальными правовыми актами, а также поручения главы администрации Соль-Илецкого городского округа и заместителя главы администрации Соль-Илецкого городского округа.

3.5 Начальник Управления несет ответственность за деятельность Управления в целом, в том числе:

3.5.1. За нецелевое использование выделенных в распоряжение Управления бюджетных средств;

3.5.2. За недостоверность и несвоевременное представление установленной отчетности и другой информации в соответствии с действующим законодательством;

3.5.3. За ненадлежащее выполнение возложенных на Управление полномочий (функций).

4. Реорганизация и ликвидация Управления

4.1. Реорганизация и ликвидация Управления производится по решению Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области в установленном порядке.