|  |
| --- |
|  **АДМИНИСТРАЦИЯМУНИЦИПАЛЬНОГООБРАЗОВАНИЯСОЛЬ-ИЛЕЦКИЙГОРОДСКОЙ ОКРУГОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИПОСТАНОВЛЕНИЕ**28.12.2017 № 3387 - п |

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка формирования перечня общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Соль-Илецком городском округе Оренбургской области» и приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» |

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» и, руководствуясь Уставом муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, постановляю:

1.Утвердить порядок формирования перечня общественных территорий

муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Соль-Илецком городском округе Оренбургской области» и приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» согласно приложению.

 2.Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

 3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

первого заместителя главы администрации городского округа-заместителя главы администрации городского округа по строительству, транспорту, благоустройству и ЖКХ Вдовкин В.П.

Глава муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ А.А. Кузьмин

Верно

Ведущий специалист

организационного отдела Е.В.Телушкина

Разослано: прокуратура Соль-Илецкого района, в дело, отдел по строительству, транспорту, ЖКХ, дорожному хозяйству, газификации и связи, отдел архитектуры, градостроительства и земельных отношений, МКУ «УГХ», МКУ «Физкультурно- оздоровительный центр»

Приложение

к постановлению

администрации городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

формирования перечня общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Соль-Илецком городском округе Оренбургской области» и приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях:

информирования граждан и организаций о разработанном проекте муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Соль-Илецком городском округе Оренбургской области» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – проект программы);

выявления и учета общественного мнения по включению в адресный перечень муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Соль-Илецком городском округе Оренбургской области» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее–программа) общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке;

формирования адресного перечня общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ по результатам голосования.

 1.2. Формирование перечня общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации программы включает в себя следующие этапы:

1) размещение отделом по строительству, транспорту, ЖКХ, дорожному хозяйству, газификации и связи (далее – разработчик), на официальном Интернет-портале муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на срок не менее 30 календарных дней проекта муниципальной программы и уведомления о начале сбора предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) организация и проведение заседания Общественной комиссии с целью формирования перечня общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации программы для голосования (далее – перечень для голосования), принятия решения о формировании счетных комиссий для подсчета голосов участников голосования, подведения итогов сбора поступивших предложений по благоустройству;

3) размещение разработчиком в течение десяти рабочих дней протокола заседания Общественной комиссии на официальном Интернет-портале муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;

4) размещение разработчиком дизайн-проектов благоустройства общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, включенных в перечень для голосования, на интерактивном портале «Формирование комфортной городской среды» (далее –Интернет-портал);

5) организация и проведение голосования по отбору общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации программы;

6) организация и проведение заседания Общественной комиссии с целью подведения итогов голосования и утверждения адресного перечня общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, подлежащих благоустройству в рамках реализации программы;

7) размещение разработчиком в течение десяти рабочих дней протокола заседания Общественной комиссии на официальном Интернет-портале муниципального образования Соль-Илецкого городского округа и на Интернет-портале.

* 1. Состав, полномочия и порядок проведения заседаний Общественной комиссии утверждаются постановлением администрации городского округа.

1. Порядок сбора предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, включаемых в адресный перечень программы

2.1. Сбор предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, включаемых в адресный перечень программы, организуется разработчиком.

2.2. Разработчик подготавливает уведомление, которое подлежит официальному размещению на официальном Интернет-портале муниципального образования Соль-Илецкий городской округ и на Интернет-портале и должно содержать в себе следующие сведения:

наименование проекта программы;

наименование и адрес разработчика, а также контактные телефоны лиц, назначенных разработчиком ответственными за прием и регистрацию предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;

адрес электронной почты для направления предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в форме электронных документов;

срок приема предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;

требования к оформлению предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, предусмотренные пунктами 2.6–2.8 настоящего Порядка.

2.3. Предложения по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ подаются в электронном или письменном виде по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением предпроектных материалов, которые должны содержать:

пояснительную записку к предложению по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ с указанием перечня работ по благоустройству общественной территории;

схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения и т.д.);

концептуальные предложения создаваемых элементов благоустройства (иллюстрации).

Предпроектные предложения должны быть разработаны с учетом обеспечения доступности маломобильных групп населения.

К проекту заинтересованное лицо вправе приложить фото-, видеоматериалы, рисунки.

2.4. Предложения по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ принимаются в течение 30 дней с даты опубликования уведомления, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Предложения по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ направляются лицу, ответственному за прием и регистрацию предложений по благоустройству, который передает поступившие предложения по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в Общественную комиссию для рассмотрения. Предложение по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ может быть направлено как в виде электронного документа на адрес электронной почты si@orb.ru., ksi@si.orb.ru., так и на бумажном носителе по адресу: 461505, ул. Карла Маркса,6, г. Соль-Илецк, Оренбургская обл.

2.6. Предложения по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, подготовленные на бумажном носителе, должны быть представлены в оригиналах.

2.7. В случае подготовки предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в форме электронных документов, они направляются на адрес электронной почты разработчика в виде файлов в форматах doc, docx, txt, xls, xtsx, rtf.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к предложениям по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество представляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Документы, которые представляются вместе с предложениями по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин (без использования сети Интернет).

2.8. В случае подготовки предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на бумажном носителе, предложения и прилагаемые документы должны отвечать следующим требованиям:

1) разборчивое написание текста документов шариковой ручкой или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

2) указание фамилии, имени и отчества (при наличии), представителя (представителей), места жительства (места нахождения), телефона без сокращений;

3) отсутствие в документах неоговоренных исправлений.

1. Порядок определения результатов сбора

предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ

3.1. Лицо, ответственное за прием и регистрацию предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (далее – ответственное лицо), регистрирует предложения и замечания по проекту программы в день их поступления в журнале регистрации в порядке очередности поступления. На предложениях по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ ставится отметка о получении с указанием даты и времени его получения.

* 1. В течение 3 рабочих дней после завершения срока сбора предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ ответственное лицо формирует сводный отчет о проведении сбора предложений в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку и направляет его на рассмотрение Общественной комиссией не позднее следующего рабочего дня.

3.3. Общественная комиссия рассматривает каждое предложение по благоустройству на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

3.4. По итогам рассмотрения каждого из поступивших предложений и замечаний по проекту программы Общественная комиссия принимает решение о его принятии либо об отклонении.

Предложения по благоустройству, соответствующие требованиям и условиям настоящего Порядка, подлежат включению в дизайн-проект благоустройства общественной территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ при условии, что данная территория включена в сформированный Общественной комиссией перечень для голосования.

Предложения по благоустройству, поступившие с нарушением порядка, срока, формы подачи предложений и замечаний по проекту программы, отклоняются.

Также отклоняются предложения не касающиеся благоустройства общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

3.5. Решение Общественной комиссии оформляется протоколом, который подготавливается в течение трех рабочих дней и в котором указываются:

общее количество поступивших предложений по благоустройству;

перечень предложений по благоустройству, подлежащих включению в дизайн-проекты благоустройства общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;

перечень предложений по благоустройству, подлежащих отклонению с указанием причин отклонения.

3.6. Протокол, оформленный в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка, направляется разработчику не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой его подписания.

Протокол подлежит размещению на официальном Интернет-портале муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на Интернет-портале в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

1. Порядок формирования перечня для голосования
	1. Формирование перечня для голосования осуществляется Общественной комиссией.
	2. Включению в перечень для голосования подлежат общественные территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, в отношении которых поступили предложения об их благоустройстве в соответствии с установленным порядком.

4.3. Решение Общественной комиссии о формировании перечня для голосования оформляется протоколом, который подготавливается в течение трех рабочих дней и в котором указываются:

список общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, включенных в перечень для голосования;

список общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, предложения о благоустройстве которых подлежат отклонению с указанием причин отклонения.

4.4. Протокол, оформленный в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка, направляется разработчику не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой его подписания, для целей организации подготовки дизайн-проектов благоустройства общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, включенных в перечень для голосования.

* 1. Протокол подлежит размещению на официальном Интернет-портале муниципального образования и на Интернет-портале в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.
	2. Дизайн-проекты благоустройства общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ , включенные в перечень для голосования, подлежат опубликованию на Интернет-портале не позднее 01.03.2018 в целях ознакомления с ними участников голосования в срок, не превышающий 15 календарных дней.

В отношении одной общественной территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ может быть подготовлено несколько вариантов дизайн-проектов благоустройства территории.

1. Проведение голосования
	1. Решение о назначении голосования принимается главой муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.
	2. Порядок организации и процедура проведения голосования утверждаются постановлением администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.
	3. По итогам голосования Общественная комиссия формирует адресный перечень общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации программы.

При формировании адресного перечня общественных территорий подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации программы должны быть учтены объемы бюджетных ассигнований, предусмотренных проектом программы на соответствующий финансовый год.

Приложение № 1

к порядку формирования перечня общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Соль-Илецком городском округе Оренбургской области» и приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

УВЕДОМЛЕНИЕ
о начале сбора предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Соль-Илецком городском округе Оренбургской области» и приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

Настоящим отдел по строительству, транспорту, ЖКХ, дорожному хозяйству, газификации и связи (далее – разработчик), уведомляет о проведении сбора предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, включенных в проект муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – предложения по благоустройству).

Срок сбора предложений по благоустройству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (даты начала и окончания)

Способ направления предложений по благоустройству:

в форме электронного документа по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на бумажном носителе по адресу: 461505, ул. Карла Маркса,6, г. Соль-Илецк, Оренбургская обл.

Контактное лицо по вопросам сбора предложений по благоустройству: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер рабочего телефона: \_\_\_\_\_\_\_. График работы: с \_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по рабочим дням.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. руководителя) |

Прилагаемые к уведомлению материалы:

1) проект муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на 2018–2022 годы» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»;

2) форма предложения по благоустройству.

**Примечание**. Все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по проекту муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на 2018–2022 годы» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

Предложения по благоустройству, поступившие разработчику после указанного в уведомлении срока, а также несоответствующие прилагаемой форме, подлежат отклонению.

Приложение № 2

к порядку формирования перечня общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Соль-Илецком городском округе Оренбургской области» и приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

В Общественную комиссию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

Адрес регистрации (место жительства):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
по благоустройству общественной территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» и приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

В рамках реализации на территории Соль-Илецкий городской округ приоритетного проекта «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ», предлагаю учесть при разработке дизайн-проекта благоустройства общественной территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, расположенной по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выполнение следующих видов работ:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

Приложения:

1. Пояснительная записка;
2. Схема размещения элементов благоустройства;
3. Концептуальные предложения создаваемых элементов благоустройства.
4. Фото- видео-материалы, рисунки (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата подписания предложения)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении общественной территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений по благоустройству общественной территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» до моего письменного отзыва данного согласия.

Приложение № 3

к порядку формирования перечня общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Соль-Илецком городском округе Оренбургской области» и приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о проведении сбора предложений по благоустройству общественных территорий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» и приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(разработчик)

1. Срок сбора предложений по благоустройству:

начало «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

окончание «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

2. Сведения о проведенном сборе предложений по благоустройству:

4.1. Количество поступивших предложений по благоустройству - \_\_\_.

4.2. Поступившие предложения и замечания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Лицо, представившее предложения  | Поступившие предложения F |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)