|  |
| --- |
| Приложение к постановлению администрации Соль-Илецкого городского округаот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Аукционная документация**

на проведение аукциона «Продажа права на размещение

нестационарных торговых объектов на территории

муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»

**2020**

**Раздел I. Извещения о проведении аукционов**

**Извещение от 14.08.2020 о проведении аукциона № 5**

**«Продажа права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»**

Наименование аукциона: «Продажа права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ».

 1. Продавцом права является администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (ИНН: 5646033264).

 Организатором аукциона от имени администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ выступает комитет экономического анализа и прогнозирования.

 Юридический адрес организатора: 461500, Оренбургская область, г. Соль-Илецк, ул. Карла Маркса, 6, каб.47.

 Фактической адрес организатора: 461500, Оренбургская область, г. Соль-Илецк, ул. Карла Маркса, 6, каб.47.

 Адрес электронной почты: yot@si.orb.ru

 Телефон: (35336) 2-57-75, 2-35-70.

 Аукционная документация и проект договора на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль - Илецкий городской округ размещаются на официальном сайте администрации Соль-Илецкого городского округа: <http://soliletsk.ru> в разделе: Власть – Администрация округа - Комитет экономики – Аукционы 2020 - *Продажа права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в 2020 год*у <http://soliletsk.ru/aukczionyi-2020.html>

 2. Предмет аукциона: «Продажа права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ», в соответствии с таблицей лотов (приложение к извещению).

 3. Критерий определения победителя: максимальная предложенная цена лота.

4.Расчет начальной цены аукциона:

Нестационарный торговый объект – Павильон.

 Специализация (ассортимент товара) – табачная и бакалейная продукция.

Объект: павильон площадью 14 кв.м.

Срок размещения Объекта – 1 год (12 месяцев) со дня заключения договора на размещение НТО;

Начальная цена лота: 16250,0 рублей\*14 кв.м= 227500,0 руб.

Задаток составляет 50% от начальной цены предмета аукциона (приложение к Извещению о проведении аукциона № 5).

5.С победителем аукциона администрация Соль-Илецкого городского округа заключает договор на право размещения нестационарного торгового объекта (приложение № 2 к Извещению).

6.Внесение платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта с победителем аукциона осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Организатора аукциона.

 Перечисление денежных средств осуществляется в течении 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов аукциона. Подтверждением исполнения обязательства Хозяйствующего субъекта по внесению платы за право на размещение нестационарного торгового объекта является платежный документ с отметкой банка плательщика.

Платежный документ, подтверждающий исполнение обязательства Хозяйствующего субъекта по внесению платы за право на размещение нестационарного торгового объекта предоставляется организатору аукциона.

 7.Договор заключается не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем внесения платы за право на размещение нестационарного торгового объекта

 8. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта, организатор аукциона заключает договор на право размещения нестационарного торгового объекта с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене лота по результатам аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона, является обязательным.

9.В случае если победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене лота по результатам аукциона, не оплатили цену договора или отказались от его подписания, то они признаются уклонившимися от заключения договора и денежные средства, внесенные ими в качестве задатка на участие в аукционе, не возвращаются.

10.Специализация нестационарного торгового объекта является существенным условием Договора.

 11.Договор заключается отдельно на каждый нестационарный торговый объект.

 12.Размер платы по Договору, заключаемому по результатам аукциона, определяется по итогам аукциона и вносится в порядке, установленном в Договоре.

 13. «Шаг аукциона» составляет 5 % от начальной цены аукциона.

 14. Порядок приема заявок:

 **Заявки на участие в аукционе принимаются с «14» августа 2020 года по «14» сентября 2020 года включительно, в рабочие дни с понедельника по четверг с 09:00 до 18:00 по местному времени, с перерывом на обед с 13:00 до 13:48, в пятницу с 09:00 до 17:00 по местному времени, с перерывом на обед с 13:00 до 13:48;**

по адресу: г. Соль-Илецк, ул. Карла Маркса, д. 6, каб. 47.

 Заявки подаются по форме, утвержденной организатором аукциона (приложение № 1, № 2 к аукционной документации) на бумажном носителе, прошитые и пронумерованные.

Заявки подаются отдельно на каждый лот. Один участник вправе подать на один лот одну заявку.

 **15. Сведения о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона:**

**«17» сентября 2020 года, в 10 час. 00 мин. по местному времени (регистрация участников начинается в 09 час. 30 мин., завершается в 09 час. 50 мин.) по адресу: г. Соль-Илецк, ул. Карла Маркса, д. 6, каб. 39 (конференц-зал).**

 **16.Хозяйствующим субъектам рекомендуется при подаче заявки в администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, а также при явке на аукцион «Продажа права на размещение НТО» использовать средства индивидуальной защиты (маски, перчатки), а также антисептики для рук.**

**Реквизиты для уплаты в размере 50% от начальной цены лота (плата за право на размещение нестационарных торговых объектов):**

**Наименование получателя:**УФК по Оренбургской области (Финансовое управление администрации Соль-Илецкого городского округа л/с 05533D01180)

**ИНН** 5646033296

**КПП** 564601001

**Банк:** Отделение Оренбург г.Оренбург

**БИК** 045354001

**р/с** 40302810853543000322

**ОКТМО** 53725000

**Назначение платежа: Номер лицевого счета 700.06.001.0,**

**плата за право на размещение НТО (задаток), ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер аукциона**

|  |
| --- |
| Приложение к Извещению о проведении аукциона № 5 «Продажа права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» |

|  |
| --- |
| **Таблица лотов аукциона № 5** |
| Продажа права на размещение нестационарных торговых объектов |
| на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Тип и наименование объекта | Местонахождение объекта (адрес, ориентиры\*) | Специализация (ассортимент реализуемых товаров) | Торговая площадь (кв.м.) | Срок функционирования объектов, месяцев | **№ порядковый торгового места/лота** | Стоимость за 1 квадратный метр в годрублей | Начальная цена (плата за право размещения нестационарных торговых объектов),рублей | Задаток в размере 50%от начальной цены (плата за право размещения нестационарных торговых объектов), рублей |
| **Павильон** |
| 1 | Павильон | г.Соль-Илецк, ул. Оренбургская, 11 (слева от входа в кооперативный рынок) | табачная и бакалейная продукция | 14,0 | 12 | **1** | 16 250 | 227 500,0 | 113 750,0 |

|  |
| --- |
| Приложение к Извещениям № 1,2,3,4 о проведении аукциона «Продажа права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» |

**Проект Договора №\_\_\_**

на право размещения нестационарного торгового объекта

на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ое) в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», по результатам проведения открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта и на основании протокола открытого аукциона № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет Хозяйствующему субъекту право разместить нестационарный торговый объект:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (тип и специализация объекта)

(далее - Объект), расположенный по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (местоположение)

 а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Настоящий Договор на право размещения нестационарного торгового объекта является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление торговой деятельности в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов.

1.3. Период размещения объекта устанавливается с «\_\_\_»\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г.

1. Плата за право размещения объекта, порядок расчетов,

передача участка под размещение нестационарного торгового объекта

2.1. Величина платы, за право на размещение нестационарного торгового объекта, устанавливается в размере итоговой цены по результатам открытого аукциона, за которую Хозяйствующий субъект приобрел право на заключение настоящего Договора и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей за период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

2.2. Хозяйствующий субъект вносит оплату в размере 100%, путем перечисления денежных средств на счет Администрации Соль-Илецкого городского округа до подписания настоящего Договора.

2.3. Подтверждением исполнения обязательства Хозяйствующего субъекта по внесению платы за право на размещение нестационарного торгового объекта по настоящему Договору является платежный документ с отметкой банка плательщика.

2.4. Участок под размещение нестационарного торгового объекта считается переданным Администрацией и принятым Хозяйствующим субъектом с момента подписания сторонами настоящего Договора, при этом оформление акта приема-передачи не требуется, т.к. договор имеет силу акта приема-передачи.

1. Права и обязанности Сторон
	1. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.1.1. Использовать нестационарный торговый объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

* 1. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Своевременно внести плату за право на размещение нестационарного торгового объекта.

3.2.2.Разместить нестационарный торговый объект в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2.3. Сохранять внешний вид, оформление и специализацию, местоположение и размеры нестационарного торгового объекта в течение установленного периода размещения объекта.

3.2.4. В течении пяти рабочих дней с момента заключения настоящего договора заключить договор на уборку и вывоз мусора со специализированной организацией, имеющей лицензию на осуществление данного вида деятельности на период действия настоящего Договора.

3.2.5.Обеспечивать функционирование нестационарного торгового объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, аукционной документации и требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.2.6.Обеспечивать строгое соблюдение рекомендаций Роспотребнадзора по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID 19).

3.2.7.Обеспечить благоустройство места размещения нестационарного торгового объекта, а также соблюдение санитарных норм, в т.ч. соблюдать при размещении нестационарного торгового объекта требования строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов. При этом в зоне нестационарного торгового объекта, а также на прилегающих территориях не допускается складирование тары (в том числе на крышах сооружений), сброс бытового и строительного мусора, производственных отходов.

3.2.8. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему Договору третьим лицам.

3.2.9. В 2-х дневный срок письменно информировать Администрацию об изменении реквизитов и контактной информации Хозяйствующего субъекта.

3.2.10. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов переместить объект с места его размещения на компенсационное место размещения.

3.3. Администрация обязана:

3.3.1. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов предложить Хозяйствующему субъекту компенсационное место размещения объекта.

3.4. Администрация имеет право:

3.4.1.В любое время действия договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего Договора на месте размещения объекта.

3.4.2. Расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в случае, если Хозяйствующий субъект размещает объект не в соответствии с его видом, специализацией, периодом размещения, схемой и иными нарушениями условий настоящего договора.

1. Срок действия договора
	1. Настоящий Договор действует с момента его подписания сторонами и до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года, без права пролонгации.
2. Ответственность сторон
	1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. Изменение и прекращение договора

6.1. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен. При этом не допускается изменение следующих положений договора:

1) основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

2) адрес размещения (за исключением случаев предусмотренных пунктом 3.3.1 настоящего договора), вид, специализация, период размещения нестационарного торгового объекта;

3) ответственность сторон.

6.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого сторонами.

 6.3. Хозяйствующий субъект вправе в любое время отказаться от настоящего Договора, предупредив об этом Администрацию не менее чем за 14 календарных дней.

6.4. Основанием для досрочного расторжения договорных отношений у Администрации с Хозяйствующим субъектом, являются факты нарушений им условий Договора и действующего законодательства.

6.5. Договор расторгается в случаях:

1) прекращения осуществления торговой деятельности Хозяйствующим субъектом по его инициативе;

2) ликвидации юридического лица, являющегося Хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

3) прекращения деятельности физического лица, являющегося Хозяйствующим субъектом, в качестве индивидуального предпринимателя;

4) по соглашению сторон договора.

6.6. Действие Договора может быть прекращено администрацией Соль-Илецкого городского округа досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

- прекращение хозяйствующим субъектом в установленном порядке своей деятельности;

- нарушения хозяйствующим субъектом существенных условий договора на размещение нестационарного торгового объекта и неисполнения обязанностей, предусмотренных п.3.2. Договора;

- в случае изменения специализации торгового объекта, что подтверждено соответствующими актами проверок;

6.7. Стороны пришли к соглашению, что достаточным доказательством неисполнения или ненадлежащего исполнения Хозяйствующим субъектом обязательств по настоящему договору является акт проверки контролирующего органа, а также акт о выявлении нарушений по настоящему Договору, составленный Администрацией.

6.8. В случае расторжения и прекращения Договора, право на размещение нестационарного торгового объекта прекращается.

6.9. В случае досрочного прекращения действия Договора по инициативе администрации Соль-Илецкого городского округа, в течении 5-рабочих дней с момента принятия решения о досрочном прекращении действия Договора, хозяйствующему субъекту направляется соответствующее уведомление (почтовым отправлением, либо вручением нарочно). Торговая деятельность Хозяйствующим субъектом подлежит прекращению, нестационарный торговый объект подлежит демонтажу хозяйствующим субъектом в течение 10 календарных дней со дня получения им уведомления о расторжении Договора, при этом хозяйствующему субъекту не компенсируются понесенные затраты, связанные с демонтажем торгового объекта.

6.10. После окончания срока действия Договора или расторжения Договора по инициативе хозяйствующего субъекта, торговый объект подлежит обязательному демонтажу хозяйствующим субъектом в течение 10 календарных дней с момента окончания срока действия Договора или момента расторжения Договора, за счет средств хозяйствующего субъекта. При этом хозяйствующему субъекту не компенсируется понесенные затраты, связанные с демонтажем торгового объекта.

6.11. В случае досрочного расторжении Договора, внесенная плата за право на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, не возвращается.

1. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение суда в установленном порядке.

7.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Администрации не менее 5 лет с момента его подписания сторонами.

 7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи Сторон

**Раздел II. Общие положения**

1. Подача заявки на участие в аукционе.

Требования к претендентам

1.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение Договора и предоставившие организатору аукциона в срок, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, следующие документы:

1.1.1 Заявку на участие в аукционе по форме, в соответствии с приложением к аукционной документации о проведении аукциона (утвержденной постановлением администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ).

1.1.2. К заявке прилагаются следующие документы согласно описи (в соответствии с приложением к аукционной документации о проведении аукциона, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ):

- копии учредительных документов;

- копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, или копию листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), или копию выписки из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся претендентом;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица - копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее – руководитель).

В случае если от имени претендента – индивидуального предпринимателя - действует иное лицо (далее – представитель претендента), заявка на участие в конкурсе должна содержать также оригинал доверенности на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента и подписанную претендентом, либо нотариально заверенную копию доверенности.

- платежный документ, подтверждающий внесение задатка в размере и по реквизитам, установленным организатором торгов и указанным в информационном сообщении;

- документ (договор на открытие счета, или выписка по счету) подтверждающие банковские реквизиты счета лица внесшего задаток на участие в аукционе (претендента, или представителя претендента);

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушения;

-копия документа удостоверяющего личность – паспорт.

Претендент (представитель претендента) несет ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть сформированы в соответствии с описью в единый пакет документов, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью заявителя (при наличии). На обратной стороне последнего листа комплекта документов с заявкой должна быть надпись «Прошито, пронумеровано и скреплено печатью (при наличии) на\_\_\_\_\_\_\_\_листах».

Электронная форма подачи заявки для участия в аукционе не допускается.

1.3. Опись документов предоставляется в двух экземплярах, один экземпляр которой возвращается претенденту с отметкой специалиста организатора аукциона о принятии документов с указанием даты и времени их получения.

1.4.Организатор аукциона в рамках межведомственного информационного взаимодействия осуществляет получение документов (сведений), подтверждающих государственную регистрацию юридического лица либо государственную регистрацию индивидуального предпринимателя в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, если претендент не представил указанный документ самостоятельно.

1.5. Срок приема заявок составляет не менее 20 (двадцать) календарных дней, с момента размещения извещения о проведении аукционана официальном интернет-сайте муниципального образования Соль-Илецкий городской округ: <http://soliletsk.ru>.

1.6. Заявка претендента регистрируется специалистом организатора аукциона в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.

1.7. По каждому лоту претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

 Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, не вправе вносить в нее изменения.

1.8. Заявки на участие в аукционе (по лотам) принимаются организатором торгов в течение срока, указанного в информационном сообщении. Заявки, поданные по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, организатором аукциона не принимаются, о чем специалистом организатора аукциона ставится отметка на описи претендента. При этом заявка с описью прилагаемых к ней документов возвращается претенденту под расписку.

1.9. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента размещения на официальном интернет-сайте муниципального образования Соль-Илецкий городской округ протокола аукционной комиссии о рассмотрении поступивших заявок на участии в аукционе, и признании заявок соответствующими требованиям аукционной документации.

1.10. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- на дату рассмотрения заявок документально не подтверждено (отсутствует) поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Аукционная комиссия отстраняет участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения договора, в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом в составе заявки на участие в аукционе.

Перечень оснований для отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

1. Способы разъяснения положений аукционной документации

2.1. Претендент вправе обратиться за разъяснениями положений аукционной документации к организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа по адресам, указанным в извещении.

2.2. Организатор аукциона обязан в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.3. Организатор аукциона в течение одного рабочего дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещает на официальном сайте администрации Соль-Илецкого городского округа с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

3. Внесение изменений в документацию об аукционе

3.1.Внесение изменений в аукционную документацию осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию доводится до сведения всех заявителей путем его размещения на официальном сайте администрации Соль-Илецкого городского округа в течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы период с даты размещения изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее на 2 (два) рабочих дня.

4. Порядок проведения и оформление результатов аукциона

(далее - аукцион)

4.1.Аукцион проводится в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении аукциона.

Участники аукциона (их представители) в день проведения аукциона до его начала обязаны пройти регистрацию в комиссии по проведению аукциона. Регистрация начинается в объявленном месте проведения аукциона за 30 минут до начала проведения аукциона и заканчивается за 10 минут до начала проведения аукциона.

Участники аукциона или их представители при регистрации предъявляют документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия представителя на участие в аукционе.

Зарегистрированным участникам аукциона (их представителям) выдается карточка с номером участника аукциона, который соответствует регистрационному номеру участника аукциона (аукционная карточка).

Участники аукциона, не зарегистрировавшиеся в установленное время, к участию в аукционе не допускаются.

4.2.Аукцион ведет аукционист в присутствии аукционной комиссии и обеспечивает порядок при проведении аукциона. Протокол аукциона ведет секретарь.

Аукционист избираются из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии простым большинством голосов. Во время проведения аукциона участникам запрещается перемещаться по залу, разговаривать (задавать вопросы, дискутировать), покидать зал проведения аукциона и пользоваться мобильной связью. Участник, нарушивший данное правило, снимается аукционистом с аукциона.

Какие-либо переговоры организатора или аукционной комиссии с участниками аукциона во время его проведения не допускаются. Участники аукциона вправе задавать вопросы по процедуре проведения аукциона только до начала аукциона.

4.3.После открытия аукциона аукционист:

- объявляет правила и порядок проведения аукциона;

- оглашает номер (наименование) лота, его краткую характеристику, начальную цену и «шаг аукциона», а также номера аукционных карточек участников аукциона по данному лоту.

До начала проведения аукциона по предложению аукциониста и с согласия всех участников аукциона «шаг аукциона» может быть увеличен на кратное количество «шагов аукциона».

4.4. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно. Аукционист называет начальную цену аукциона, участники готовые заключить договор за данную цену поднимают свои аукционные карточки. Аукционист называет номер участника, первым поднявшего аукционную карточку, после чего объявляет следующую цену аукциона с учетом шага аукциона. Участники аукциона поднимают аукционные карточки в случае, если готовы заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с этой ценой. Аукцион продолжается до тех пор, пока на объявленную аукционистом цену будет заявлено единственное предложение со стороны участников аукциона. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один участник аукциона не поднял аукционную карточку, аукцион по данному лоту объявляется аукционистом завершенным. Окончание аукциона фиксируется объявлением аукциониста.

По завершении аукциона аукционист объявляет максимальную предложенную цену лота и номер карточки (билета) победителя аукциона по данному лоту. Победителем аукциона признается участник, номер аукционной карточки которого и заявленная им цена лота были названы аукционистом последними.

Аукционист объявляет об окончании аукциона по объявленному лоту, последнее и предпоследнее предложения о цене лота и аукционные номера победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота.

 4.5.Во время проведения аукциона ведется аудиозапись.

 4.6.Результаты аукциона, а именно: сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора заносится в протокол подведения итогов аукциона. Протокол подведения итогов аукциона подписывается членами аукционной комиссии, и хранится у Организатора аукциона не менее пяти лет с момента его подписания.

4.7.Протокол подведения итогов аукциона в течение 3-х (трех) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов аукциона размещается организатором аукциона на официальном интернет-сайте муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

 4.8.Протокол подведения итогов аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

4.9.В течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов аукциона, организатор аукциона обеспечивает возврат задатков участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участников аукциона, которые сделали последнее и предпоследнее предложения о цене лота. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, возвращается в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем подписания договора с победителем аукциона.

4.10.Победителю аукциона задаток засчитывается в сумму оплаты приобретенного им права на размещение нестационарного торгового объекта.

4.11.Задаток не подлежит возврату победителю аукциона, если им в установленный срок не оплачено приобретенное на аукционе право на размещение нестационарного торгового объекта и не подписан договор.

 4.12.Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- в аукционе участвовало менее двух участников. В этом случае Организатор аукциона обязан заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта по начальной цене аукциона с единственным участником аукциона;

- после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

- победитель аукциона или, в случае его отказа, участник, сделавший предпоследнее предложение по цене лота, отказались от подписания договора.

- на участие в аукционе не подана ни одна заявка либо, если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе, всех участников подавших заявки на участие в аукционе;

4.13.Победитель аукциона при уклонении от подписания Договора утрачивает право на размещение нестационарного торгового объекта, а внесенный им задаток не подлежит возврату. Решение о признании его победителем аукциона аннулируется, и победителем признается участник, сделавший предпоследнее предложение.

4.14.В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине участия одного участника аукциона, договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее - договор) заключается с лицом, которое явилось единственным участником аукциона.

 4.15. Документация об аукционе хранится у организатора аукциона, не менее пяти лет.

5.Порядок заключения и досрочного

прекращения действия Договора

5.1.С победителем аукциона администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ заключает договор на право размещения нестационарного торгового объекта.

5.2.Внесение платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта с победителем аукциона осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Организатора аукциона.

 Перечисление денежных средств осуществляется в течении 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов аукциона. Подтверждением исполнения обязательства Хозяйствующего субъекта по внесению платы за право на размещение нестационарного торгового объекта является платежный документ с отметкой банка плательщика.

Платежный документ, подтверждающий исполнение обязательства Хозяйствующего субъекта по внесению платы за право на размещение нестационарного торгового объекта предоставляется организатору аукциона.

5.3.Договор заключается не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней, следующих за днем внесения платы за право на размещение нестационарного торгового объекта

 5.4.В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта, организатор аукциона заключает договор на право размещения нестационарного торгового объекта с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене лота по результатам аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона, является обязательным.

5.5.В случае если победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене лота по результатам аукциона, не оплатили цену договора или отказались от его подписания, то они признаются уклонившимися от заключения договора и денежные средства, внесенные ими в качестве задатка на участие в аукционе, не возвращаются.

5.6.Специализация нестационарного торгового объекта является существенным условием Договора.

 5.7. Договор заключается отдельно на каждый нестационарный торговый объект.

 5.8. Срок действия договора устанавливается аукционной документацией на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

 5.9. Размер платы по Договору, заключаемому по результатам аукциона, определяется по итогам аукциона и вносится в порядке, установленном в Договоре.

5.10.Основанием для досрочного расторжения договорных отношений у Администрации с Хозяйствующим субъектом, являются факты нарушений им условий договора и действующего законодательства.

5.11. Договор расторгается в случаях:

1) прекращения осуществления торговой деятельности Хозяйствующим субъектом по его инициативе;

2) ликвидации юридического лица, являющегося Хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

3) прекращения деятельности физического лица, являющегося Хозяйствующим субъектом, в качестве индивидуального предпринимателя;

4) по соглашению сторон договора.

5.12. Действие Договора может быть прекращено администрацией Соль-Илецкого городского округа досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

- прекращение хозяйствующим субъектом в установленном порядке своей деятельности;

- нарушения хозяйствующим субъектом существенных условий договора на размещение нестационарного торгового объекта и неисполнения обязанностей, предусмотренных Договором;

- в случае изменения специализации торгового объекта, что подтверждено соответствующими актами проверок;

5.13. В случае расторжения и прекращения Договора, право на размещение нестационарного торгового объекта прекращается.

5.14. В случае досрочного прекращения действия Договора по инициативе администрации Соль-Илецкого городского округа, в течении 5-рабочих дней с момента принятия решения о досрочном прекращении действия Договора, хозяйствующему субъекту направляется соответствующее уведомление (почтовым отправлением, либо вручением нарочно). Торговая деятельность Хозяйствующим субъектом подлежит прекращению, нестационарный торговый объект подлежит демонтажу хозяйствующим субъектом в течение 10 календарных дней со дня получения им уведомления о расторжении Договора, при этом хозяйствующему субъекту не компенсируются понесенные затраты, связанные с демонтажем торгового объекта.

5.15. После окончания срока действия Договора или расторжения Договора по инициативе хозяйствующего субъекта, торговый объект подлежит обязательному демонтажу хозяйствующим субъектом в течение 10 календарных дней с момента окончания срока действия Договора или момента расторжения Договора, за счет средств хозяйствующего субъекта. При этом хозяйствующему субъекту не компенсируется понесенные затраты, связанные с демонтажем торгового объекта.

5.16. В случае досрочного расторжении Договора, внесенная плата за право на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, не возвращается.

6. Порядок обжалования, разрешение споров.

6.1.Действия (бездействие) должностных лиц Организатора аукциона могут быть обжалованы:

- главе муниципального образования Соль-Илецкий городской округ по адресу: 461500, Оренбургская область, г. Соль-Илецк, ул. Карла Маркса, д.6, телефон: (35336) 2-32-32;

- заместителю главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике по адресу: 461500, Оренбургская область, г. Соль-Илецк, ул. Карла Маркса, д.6, телефон: (35336) 2-75-29;

- в иные органы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Споры, связанные с признанием результатов аукционов недействительными, а также с исполнением заключенных договоров, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к аукционной документациина проведение аукционов «Продажа права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» |

Форма заявки на участие в аукционе

 Председателю

 аукционной комиссии

ЗАЯВКА

на участие в аукционе № на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

Лот:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип и наименования объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

специализация торгового объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Изучив аукционную документацию на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (местонахождение): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и проект договора на размещение нестационарного торгового объекта, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника аукциона (претендента)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование претендента (представителя претендента)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанной документации об аукционе.

2. В случае признания победителем аукциона претендент (представитель претендента) обязуется подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в редакции, представленной в аукционной документации, и осуществлять функции Предпринимателя по предмету аукциона.

3. Претендент сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором аукциона им уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон работника организации (ИП) – претендента (представителя претендента) на участие в аукционе)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

 4.Реквизиты претендента (представителя претендента): ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;ОГРНИП(ОГРЮЛ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Банковские реквизиты претендента (представителя претендента):

Получатель (индивидуальный предприниматели, или физическое лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Счет получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Банк получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ИНН Банка получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\*

5. Корреспонденцию в адрес заявителя просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Претендент уведомлен, что в случае несоответствия заявки требованиям аукционной документации, он может быть не допущен к участию в аукционе.

7. Претендент несет ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

\*Сведения предоставляются на основании выписки банка получателя.

Подпись претендента

(представителя претендента) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

М.П. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к аукционной документациина проведение аукционов «Продажа права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» |

Опись документов, представляемых претендентом на участие

в аукционе № на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лот:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

специализация торгового объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа | Количество листов |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Подпись «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020