|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГООБРАЗОВАНИЯСОЛЬ-ИЛЕЦКИЙГОРОДСКОЙ ОКРУГОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИПОСТАНОВЛЕНИЕ**13.04.2016 № 1092-п |

О комиссии по муниципальным наградам

Соль-Илецкого городского округа

В соответствии с Уставом муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, в целях надлежащей организации исполнения Положения о муниципальных наградах Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области, утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области от 30.03.2016 № 310:

1. Утвердить [Положение](#Par35) о комиссии по муниципальным наградам Соль-Илецкого городского округа согласно приложению 1.

2. Утвердить [состав](#Par93) комиссии по муниципальным наградам Соль-Илецкого городского округа согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации городского округа - руководителя аппарата В.М. Немича.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образованияСоль-Илецкий городской округ  | В.И.Трибушной |
|  |  |

Разослано: в прокуратуру Соль-Илецкого района, управление делами, юридическому отделу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  | Приложение 1 к постановлению главы муниципального образования Соль-Илецкий городской округ № 1092-п от 13.04.2016 |

[Положение](#Par35) о комиссии по муниципальным наградам

Соль-Илецкого городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по муниципальным наградам Соль-Илецкого городского округа (далее Комиссия) разработано на основании решения Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области от 30.03.2016 № 310.

1.2. С представлением (ходатайством) о награждении муниципальными наградами могут обращаться органы местного самоуправления, а также предприятия, организации, учреждения, независимо от форм собственности, депутаты Совета депутатов, постоянные депутатские комиссии.

1.3. Представление (ходатайство) о награждении муниципальной наградой направляется в управление делами администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области (далее Управление делами) не позднее 10 рабочих дней до дня вручения муниципальной награды.

1.4. Одновременно с ходатайством направляются следующие документы:

- сведения о производственных, научных и иных достижениях лиц, представляемых к награждению муниципальной наградой;

- краткие биографические данные представляемого к награждению муниципальной наградой

 1.5. Ходатайство предварительно рассматривается Управлением делами целью проверки наличия документов, указанных в [пункте 1.4](#Par46) настоящего Положения.

1.7. Управление делами не позднее 9 рабочих дней до дня вручения муниципальной награды передает материалы по лицам, представленным к награждению в Комиссию, при наличии полного пакета документов.

2. Порядок принятия решения

о награждении муниципальными наградами

2.1. Комиссия рассматривает представления (ходатайства) и принимает решения о награждении кандидатов муниципальной наградой.

2.2. Комиссия имеет право:

2.2.1. Самостоятельно определять регламент работы.

2.2.2. Приглашать на заседание представителей организаций, предприятий, предоставивших представление (ходатайство) о награждении.

2.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины ее состава.

2.4. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии либо одни из его заместителей.

2.5. По результатам заседания комиссия принимает следующие решения:

1) о награждении муниципальной наградой;

2) об отказе в награждении муниципальной наградой.

2.6. Решение Комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов от присутствующего состава Комиссии.

2.7. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается председательствующим и секретарем Комиссии. Секретарь Комиссии не имеет права голоса.

2.8. При принятии решения о награждении муниципальной наградой, на основании подписанного протокола, производится награждение муниципальной наградой.

2.10. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в Управлении делами.