Приложение к распоряжению

 администрации

 Соль-Илецкого городского округа

 от « 29 » января 2017 № 108-р

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**об управлении сельского хозяйства**

**администрации муниципального образования**

**Соль-Илецкий городской округ**

**Оренбургской области**

1. **Общие положения**
2. Управление сельского хозяйства является структурным подразделением администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области – исполнительного органа местного самоуправления на территории Соль-Илецкого городского округа, осуществляющим управление и координацию деятельности в отраслях сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности, а также других отраслях и видах деятельности агропромышленного комплекса Соль-Илецкого городского округа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, решениями совета депутатов Соль-Илецкого городского округа, настоящим Положением и распоряжениями администрации Соль-Илецкого городского округа.
3. Управление сельского хозяйства администрации Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области (в дальнейшем – Управление) создается в соответствии с утвержденной структурой и штатным расписанием распоряжением администрации Соль-Илецкого городского округа.

1.3. Управление действует в пределах полномочий, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Оренбургской области, нормативными правовыми актами Губернатора Оренбургской области и органов государственной власти области, Уставом муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, распоряжениями и постановлениями главы Соль-Илецкого городского округа и настоящим Положением.

1. Управление в своей деятельности подотчетно главе Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области.
2. Юридический адрес Управления: 461500, Оренбургская область, г.Соль-Илецк, ул. Карла Маркса, д.6.
3. **Задачи и функции Управления**

Главной целью деятельности управления сельского хозяйства является эффективное функционирование системы агропромышленного производства, регулирование и поддержка сельскохозяйственного производства.

Управление во взаимодействии с другими органами местного самоуправления осуществляет следующие функции:

- организует и контролирует работу по сохранению и восстановлению плодородия почв, охране и защите природы, экологической среды;

- создает равные организационно-экономические, финансовые и правовые условия функционирования в отраслях сельского хозяйства;

- содействует освоению достижений научно-технического прогресса в агропромышленном производстве, осуществлению технологической, инновационной, инвестиционной политики, информационно-консультационному обеспечению сельхозтоваропроизводителей округа;

- содействует развитию рыночных отношений, маркетинга, оказывает содействие по формированию конкурентного продовольственного рынка, в том числе оказанию помощи по вопросам реализации сельскохозяйственной продукции;

- обеспечивает выполнение всеми субъектами агропромышленного комплекса округа мероприятий по охране окружающей среды и природных ресурсов, обеспечении экологически безопасного развития сельского хозяйства;

- организует исполнение законов РФ, Оренбургской области, относящихся к компетенции управления, на территории округа с привлечением финансовых средств местного бюджета муниципального образования;

* обеспечивает соблюдение ветеринарно-санитарных правил;
* обеспечивает проведение обязательных мероприятий по борьбе с вредителями, болезнями сельскохозяйственных растений и сорняками.

 Основными задачами Управления являются:

* разработка и реализация приоритетного национального проекта развития агропромышленного комплекса в области сельскохозяйственного производства, пищевой и перерабатывающей промышленности, формирования производственной и социальной инфраструктуры, развитие экономики сельскохозяйственного производства;
* осуществление единой научно-технической политики в агропромышленном комплексе;
* координация и проведение аграрной реформы и выполнение государственных программ развития отраслей агропромышленного комплекса;
* формирование и укрепление рыночных отношений в предпринимательстве;
создание организационно-экономических, финансовых и правовых условий функционирования в отраслях агропромышленного комплекса различных организационно-правовых форм и форм хозяйствования;

- развитие научно-технического прогресса;

Управление разрабатывает и осуществляют стратегию и координацию развития сельскохозяйственного производства, пищевой и перерабатывающей промышленности, производственной и социальной инфраструктуры, развития оптовых, продовольственных и технических рынков, производственной кооперации, маркетинга, консультационной деятельности и других элементов рыночной инфраструктуры в интересах сельскохозяйственных производителей.

1. **Организация работы управления**

 1.Управление возглавляет начальник управления сельского хозяйства, который назначается и освобождается от занимаемой должности распоряжением администрации Соль-Илецкого городского округа.

 2. Начальник Управления осуществляет руководство на основе единоначалия:

- распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за Управлением;

* осуществляет контроль за действиями подчиненных ему работников;
* лично контролирует исполнение распоряжений главы муниципального образования Соль-Илецкий городской округ по вопросам управления сельским хозяйством округа;

- рассматривает рекомендации постоянных комиссий администрации Соль-Илецкого городского округа, принимает участие или направляет для участия с правом совещательного голоса представителя на заседания постоянных комиссий;

* ведет прием граждан, рассматривает их предложения, заявления, жалобы;
* обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины.

3. Специалисты Управления назначаются и освобождаются от занимаемых должностей распоряжением администрации Соль-Илецкого городского округа по представлению начальника Управления.

Специалисты Управления несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4. В отсутствие начальника Управления его обязанности возлагаются на уполномоченное лицо.

5. Должностные инструкции работников Управления согласовываются уполномоченным лицом администрации Соль-Илецкого городского округа и утверждаются главой муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

1. **Права и обязанности Управления**

 1. Управление имеет право:

- участвовать в разработке программ и мероприятий по рациональному использованию земли, повышению плодородия почв, охраны и защиты природы, экологической среды;

- разрабатывать и участвовать в мероприятиях по борьбе с вредителями, болезнями сельскохозяйственных растений и сорняками;

- осуществлять руководство зоотехнической службой района и координировать действия ветеринарной службы на территории района;

1. Управление имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, законодательством Оренбургской области, решениями Совета депутатов Соль-Илецкого городского округа, распоряжениями администрации Соль-Илецкого городского округа, настоящим Положением.
2. Управление в своей деятельности обязано:

- обеспечить проведение мероприятий по рациональному использованию земли, повышению плодородия почв, охраны и защиты природы, экологической среды, организацию их исполнения на территории округа;

- обеспечить проведение обязательных мероприятий по борьбе с вредителями, болезнями сельскохозяйственных растений и сорняками;

* обеспечить соблюдение ветеринарно-санитарных правил.
1. Управление несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Оренбургской области, решениями Совета депутатов Соль-Илецкого городского округа, постановлениями и распоряжениями администрации Соль-Илецкого городского округа, настоящим Положением.
2. **Ответственность**

 Сотрудники Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством:

 - за ненадлежащее исполнение в своей работе задач и функций Управления, а также исполняемых ими поручений и должностных обязанностей;

 - за нарушение требования о неразглашении информации, полученной в ходе осуществления своих обязанностей;

 - за обеспечение сохранности переданных им для работы документов, материалов и иной документации, а также документов, поступающих в Управление или исходящих из Управления в порядке осуществления его задач и функций;

 - за соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ и иных нарушений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе.